

**ПОГОДЖЕНО**  
на засіданні Парламенту ліцею  
Протокол №1

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Директор ліцею

---

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**«Про Міністерство культури»**

**I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. Міністерство культури (далі – Міністерство) є одним із органів виконавчої влади парламенту Ліцею № 74 ім. Марійки Підгірянки.

2. Міністерством керує міністр, обраний на першому засіданні членів парламенту Ліцею №74 шляхом відкритого голосування.

3. До складу Міністерства входять учні від 5-11 класів ліцею. Колектив висуває 2-3 представників у парламент. Строки перебування на посаді – 2 роки.

4. Головою та заступником голови можуть бути учні 9-11 класів, учасниками міністерств – учні 5-11 класів.

5. Основні завдання Міністерства: сприяти формуванню та розвитку творчих здібностей учнів, вияву їх інтересів та нахилів, допомагати в організації ліцейних свят, конкурсів, вечорів, спортивних змагань.

**II. ЗАВДАННЯ ТА ОБОВ'ЯЗКИ**

1. Організовує проведення різних культурно-масових справ, шкільних вечорів, спортивних змагань, календарних свят, розподіляє між класами та учнями доручення з підготовки цих заходів.

2. Вивчає побажання учнів щодо організації роботи гуртків художньої самодіяльності, образотворчого мистецтва, організовує проведення конкурсів і огляд художньої самодіяльності.

3. Сприяє співпраці на рівні школи з відділами охорони здоров'я, спорту та туризму, молоді, соціальних служб для молоді, громадськими організаціями, благодійними фондами, різноманітними відповідними центрами в напрямі просвітницької роботи з питань здорового способу життя, профілактики наркотичної, алкогольної залежності, тютюнопаління, СНІДу.

4. Організовує серед дітей просвітницькі акції щодо небезпеки формування залежності від комп'ютерних ігор, гральних автоматів тощо.

5. Збирає банк методичних рекомендацій та сценаріїв різноманітних заходів як ділового, так і розважального характеру.

6. Збирає банк даних про творчо обдарованих дітей. Забезпечує їх інформацією стосовно конкурсів та фестивалів творчості.

7. Співпрацює з адміністрацією ліцею у проведенні заходів під час канікул.

8. Організовує художнє оформлення свят, вечорів, тощо.

9. Оформлює привітання, запрошення спонсорів, гостей, працівників управління освіти тощо.

10. Бере участь в художньому оформленні ліцею.

11. Організовує роботу «Скриньки пропозицій»;

12. Систематично висвітлює проведену роботу у засобах масової інформації, на сайті ліцею.

### **ІІІ. ПАРТНЕРСТВО ТА ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

Усі члени Міністерства прикладають зусилля, щоб бути дружньою командою, розуміючи, що виконують одну роботу на благо ліцею.